

**Договор 733-21МО**  
**об оказании медицинских услуг**

г. Тюмень

«08» декабря 2021 года

**Частное профессиональное образовательное учреждение «МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора Гарагуля Ирины Геннадьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**Общество с ограниченной ответственностью «Доктор АРБИТАЙЛО» (ООО «Доктор АРБИТАЙЛО»)**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», имеющее лицензию № ЛО-72-01-003535 от 14 января 2021 года выдана Департаментом здравоохранения Тюменской области, адрес: 625048, Тюменская обл., г. Тюмень, ул. Малыгина, д. 48, тел. 8 (3452) 42-78-00, в лице директора-главного врача Арбитайло Яна Юозефовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее по тексту – настоящий Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель принимает на себя обязанность по проведению *предварительных и (или) периодических медицинских осмотров* сотрудников Заказчика (далее по тексту - Сотрудники), занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, на работах, связанных с движением транспорта, а также на работах, при выполнении которых обязательно проведение периодических и предварительных медицинских осмотров (обследований), в целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний (далее по тексту – медицинские осмотры), а Заказчик обязуется уплатить Исполнителю стоимость оказанных медицинских осмотров в размере, порядке и сроки, которые указаны в настоящем Договоре.

1.2. Перечень медицинских услуг, оказываемых Сотрудникам Заказчика в рамках проведения медицинских осмотров (предварительных и периодических), определен в Приложении №1, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Целью периодических медицинских осмотров, согласно Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 года № 29н, является оценка состояния здоровья работников в условиях воздействия профессиональных вредностей, профилактика и своевременное установление начальных признаков профессиональных заболеваний, выявление общих заболеваний, препятствующих продолжению работы с вредными, опасными веществами и производственными факторами.

Предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу проводятся с целью определения соответствия здоровья лица, поступающего на работу, поручаемой ему работе, а также с целью раннего выявления и профилактики заболеваний.

1.4. Медицинские осмотры Сотрудников Заказчика осуществляются согласно «Порядка проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда», утвержденного Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 года № 29н.

1.5. Проведение медицинских осмотров осуществляется по месту нахождения подразделений Исполнителя.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1 Исполнитель обязан:**

2.1.1. Обеспечить проведение медицинского осмотра на высоком профессиональном уровне, в соответствии с лицензией и условиями настоящего Договора.

2.1.2. Вести учет видов, объемов, стоимости оказанных медицинских осмотров Сотрудников.

2.1.3. Своевременно извещать Заказчика о невозможности оказания предусмотренных настоящим Договором медицинских осмотров или сокращения их объемов и видов в соответствии с настоящим Договором в течение 24-х часов с письменным подтверждением в течение 3-х календарных дней.

2.1.4. Оформить медицинскую амбулаторную карту на Сотрудника, которая существует в единственном экземпляре и хранится у Исполнителя.

2.1.5. Оформить на каждого Сотрудника паспорт здоровья Сотрудника (в случае если он ранее не

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ



оформлялся).

2.1.6. По окончании прохождения Сотрудником медицинского осмотра оформляет заключение по его результатам.

2.1.7. По итогам проведения медицинских осмотров, не позднее чем через 30 (тридцать) дней после завершения медицинского осмотра обобщает результаты проведенных медицинских осмотров Сотрудников и совместно с территориальными органами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного контроля и надзора в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и представителями работодателя, составляет заключительный акт.

2.1.8. Строго соблюдать врачебную тайну.

2.1.9. Предоставить Заказчику информацию в наглядной и доступной форме об условиях предоставления медицинских осмотров, оказываемых Исполнителем, для последующего ознакомления Заказчиком Сотрудников с указанной информацией.

## **2.2. Заказчик обязан:**

2.2.1. Предоставить поименный список работников, подлежащих периодическому (предварительному) медицинскому осмотру с указанием вредного производственного фактора или вида работы не позднее чем за 10 (Десять) календарных дней до согласования даты начала медицинского осмотра.

2.2.2. Стороны договорились определить ответственных лиц Заказчика для взаимодействия по настоящему Договору. Вся переписка между ответственными лицами в рамках исполнения настоящего Договора имеет юридически значимый характер.

2.2.3. Заказчик обязан направить список сотрудников, подлежащих периодическому (предварительному) медицинскому осмотру по форме Приложения № 2, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора на электронную почту Исполнителя DO@DOK-A.RU, с обязательным указанием всех данных за подписью руководителя или ответственного лица Заказчика.

2.2.4. Ответственное лицо Заказчика: Гарагуля Ирина Геннадьевна, эл. почта: mtk\_colledge@mail.ru, тел. 7-904-490-70-98. В случае смены ответственного лица со стороны Заказчика, Заказчик обязан в течении 3 (трех) рабочих дней в письменной форме уведомить об этом Исполнителя.

2.2.5. При изменении (дополнении) списочного состава Сотрудников письменно извещать об этом Исполнителя за 3 (Три) рабочих дня до момента изменения (дополнения).

2.2.6. Знакомить каждого Сотрудника с условиями предоставления медицинских осмотров, оказываемых Исполнителем.

2.2.7. Обеспечить своевременную явку Сотрудника на медицинский осмотр, уведомляя их при этом о необходимости иметь при себе:

- паспорт (или другой документ установленного образца, удостоверяющий его личность);
- паспорт здоровья работника (при наличии);
- решение врачебной комиссии, проводившей обязательное психиатрическое освидетельствование (в случаях, предусмотренных законодательством РФ).

## **2.3. Исполнитель имеет право:**

2.3.1. Отказать Сотруднику в медицинском осмотре, если:

- Сотрудник находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- действия Сотрудника угрожают жизни и здоровью персонала Исполнителя;
- Сотрудник отказывается предъявлять документы, удостоверяющие его личность;
- требуемая услуга не согласована с Заказчиком.

## **3. Стоимость услуг**

3.1. Стоимость проведения *периодического (предварительного) медицинского осмотра* (оказания конкретных медицинских услуг) определяется в соответствии с расчетом стоимости периодического медицинского осмотра на одного Сотрудника в соответствии с Приложением №1 к настоящему Договору. Стоимость оказываемых услуг НДС не облагается на основании п. 6 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

## **4. Порядок расчетов**

4.1. По факту оказанных медицинских осмотров Исполнитель ежемесячно предъявляет Заказчику реестр, счет и акт оказанных услуг до 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за расчетным. Копии счета, реестра и акта оказанных услуг Исполнитель направляет на электронный адрес Заказчика: mtk\_colledge@mail.ru.

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ



Исполнение обязательства по оказанию медицинских осмотров подтверждается подписанием Сторонами Акта приема-передачи оказанных услуг (далее – Акт).

4.2. Обязательство по оказанию медицинских осмотров считается выполненным с момента подписания Сторонами Акта. Не позднее 3 (Трех) дней с момента получения Заказчик подписывает Акт либо направляет Исполнителю мотивированные возражения. При неполучении Исполнителем возражений в указанный срок медицинские осмотры считаются принятыми Заказчиком.

4.3. Заказчик производит оплату за оказанные медицинские осмотры до 25 (двадцать пятого) числа месяца, следующего за расчетным.

4.4. В соответствии с пп.1. п. 3 ст.169 НК РФ, стороны настоящего Договора пришли к соглашению о составлении счетов-фактур.

4.5. Обязанность Заказчика по оплате медицинских осмотров Исполнителя считается выполненной с момента зачисления соответствующих сумм на расчетный счет Исполнителя.

#### **5. Порядок разрешения споров**

5.1. Стороны могут предъявлять взаимные претензии по фактам нарушения обязательств в течение всего срока действия настоящего Договора. До обращения в суд обязательно соблюдение претензионного порядка.

5.2. Претензия рассматривается в течение 10 (десяти) календарных дней с момента ее получения.

5.3. При невозможности разрешить возникшие противоречия между Сторонами путем переговоров, спор передается на разрешение Арбитражного суда Тюменской области.

#### **6. Ответственность сторон**

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством.

6.2. В случае несвоевременной явки Сотрудников Заказчика на медицинский осмотр без уважительных причин, Исполнитель вправе перенести сроки медицинского осмотра данного Сотрудника по согласованию с Заказчиком. При этом Исполнитель не несет ответственности за нарушение сроков проведения медицинского осмотра данного Сотрудника Заказчика.

6.3. За несвоевременную оплату медицинских осмотров, предусмотренных разделом 4 настоящего Договора, Заказчик уплачивает Исполнителю пеню в размере 0,03 % просроченной суммы за каждый день просрочки. Уплата пени не освобождает Заказчика от выполнения обязательств по оплате.

6.4. За нарушение сроков выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку, которая начисляется за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока выполнения Исполнителем обязательств. Неустойка составляет 0,03 % от стоимости не оказанной/несвоевременно оказанной услуги/услуг. Уплата неустойки не освобождает Исполнителя от выполнения обязательств.

6.5. При заключении и исполнении настоящего Договора проценты, предусмотренные ст.317.1. ГК РФ, не начисляются и не уплачиваются.

#### **7. Обстоятельства, освобождающие стороны от ответственности**

7.1. При возникновении форс-мажора и/или обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, пожары, катастрофы и т.п.; принятие законов или иных нормативных актов законодательными или исполнительными органами РФ), т.е. не зависящих от волеизъявления Сторон, возникших после заключения настоящего Договора, и препятствующих выполнению Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, выполнение настоящего Договора приостанавливается на срок действия таких обстоятельств.

7.2. Обязанность доказательства возникновения обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне настоящего Договора, выполнению обязательств которой препятствует возникновение этих обстоятельств.

#### **8. Срок действия, изменение, продление и прекращение договора**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

8.2. Настоящий Договор может быть изменен, продлен или расторгнут по письменному соглашению Сторон, которое оформляется Дополнительным Соглашением подписанным Сторонами.

#### **9. Прочие условия**

ЗАКАЗЧИК



ИСПОЛНИТЕЛЬ



9.1. Настоящий Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.2. Стороны берут на себя взаимные обязательства по соблюдению конфиденциальности информации, полученной при исполнении условий настоящего Договора. Передача информации третьим лицам или иное разглашение информации, признанной по настоящему Договору конфиденциальной, может осуществляться только с письменного согласия другой Стороны за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

9.3. Конфиденциальной по настоящему Договору признается информация:

- о персональных данных;
- составляющая врачебную тайну, в т.ч. о заболеваниях Сотрудников Заказчика;
- о финансовых взаимоотношениях Сторон.

9.4. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

9.5. В случае изменения юридического адреса, расчетного счета или обслуживающего банка Стороны обязаны в 5-дневный срок уведомить об этом друг друга.

9.6. Приложения:

9.6.1. Приложение №1 Расчет стоимости периодического (предварительного) медицинского осмотра.

9.6.2. Приложение №2 Список сотрудников, подлежащих периодическому (предварительному) медицинскому осмотру.

#### 10. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон:

**Заказчик:**

**Частное профессиональное образовательное учреждение «Многопрофильный технологический колледж»**  
Юридический адрес: 625002, Россия, Тюменская область, г.Тюмень, ул.Даудельная д.4  
ИНН 7203527638  
КПП 720301001  
ОГРН 1217200016956  
Р/С 40703810667100001802  
К/С 30101810800000000651  
БИК 047102651  
ЗАПАДНО-СИБИРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8647  
ПАО СБЕРБАНК  
mtk\_colledge@mail.ru

**Исполнитель:**

**ООО «Доктор АРБИТАЙЛО»**  
Юридический/почтовый адрес: 625000, г. Тюмень, ул. Республики, д.40, корп.1  
Тел.: (3452) 500-379 (договорной), 22-36-21 (бухгалтерия)  
ИНН/КПП 7202201665/720301001  
ОГРН 1097232031270  
Ф-Л ЗАПАДНО-СИБИРСКИЙ ПАО БАНКА"ФК ОТКРЫТИЕ"  
Р/с 40702810801240002208  
К/с 30101810465777100812  
БИК 047162812



Директор

м.п.

И.Г.Гарагуля



Директор-главный врач

м.п.

Я.Ю. Арбитайло

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ