

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета

Протокол № 5

от «29» мая 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ МТК И.Г.Гарагуля

Приказ №122/1_ от «29» мая 2026 г.

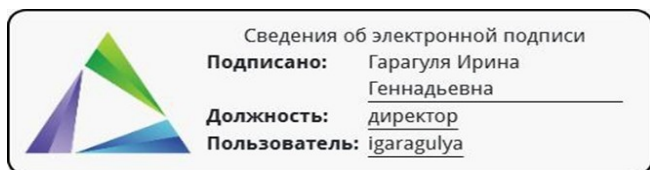


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
38.02.08 «Торговое дело»

Квалификация:
специалист по торговому делу
Форма обучения: очная
Нормативный срок обучения:
2 года 10 месяцев на базе основного общего образования;
1 год 10 месяцев на базе среднего общего образования



Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности или профессии 38.02.08 «Торговое дело».

Организация-разработчик: ЧПОУ «Многопрофильный технологический колледж»

Разработчик: Широкова Мария Олеговна
(Фамилия, Имя, Отчество, должность, звание)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 «Торговое дело».

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания, особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии:

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	72
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	16
самостоятельная работа	24
практические занятия	32
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	Нормы литературного языка письменной и устной речи. Устройство русского литературного языка		
Тема 1.1.	<i>Русский литературный язык и его подсистемы. Функциональные стили</i> Русский язык как система, уровни и признаки литературного языка, этапы формирования современного литературного языка. Стилистика: понятия «стиль», «жанр», функциональные стили. Основные функциональные стили: научный, официально-деловой, публицистический.	4	1
	Практические занятия	8	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	1. Штудирование текстовых материалов (составление конспектов). 2. Подготовка к контрольным вопросам: 1. Структура современного русского литературного языка 2. Типы нормативных изданий современного русского литературного языка. 3. Признаки современного русского литературного языка 4. Книжные стили русского литературного языка 5. Основные подстили научного стиля		
Тема 1.2.	Научный стиль Свойства: точность, логичность, абстрактность. Сферы применения: академическая, техническая, учебная, информационная. Особенности: термины, профессионализмы, элементы языковых уровней.	4	1
	Практические занятия	8	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Штудирование текстовых материалов (составление конспектов). 2. Подготовка к контрольным вопросам: 1. Основные жанры научного стиля 2. Языковые признаки научного стиля 3. Основные подстили официального делового стиля 4. Основные жанры документа 5. Структура документа	6	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 2	Этикетные нормы общения в соответствии с ситуациями общения (формулы речевого этикета, нормы делового этикета, письменные жанровые формы). Алгоритмы поиска и использования информации о русском языке. Правила публичной речи, аргументации, ведения дискуссии.		
Тема 2.1.	Разговорная разновидность литературного языка. Общие правила общения Разговорная речь, ее жанры. Жанры: беседа, спор, диалог. Особенности: спонтанность, неформальность, экспрессивная лексика, грамматические конструкции. Влияние на письменную речь и художественные тексты. Образ ратора (оратора в устной речи, автора в письменной речи) – представление человеком себя в речи, совокупность внешних и внутренних нравственно-речевых характеристик. Проявление личности человека в речи. Внешность оратора: фигура, одежда, голос, мимика и жесты.	4	2
	Практические занятия	8	
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	1. Штудирование текстовых материалов (составление конспектов). 2. Подготовка к контрольным вопросам: 1. Основные жанры публичной политической речи 2. Социальные и этические аспекты выступления 3. Культура русской разговорной речи 4. Влияние разговорной речи на письменную разновидность языка 5. Влияние разговорной речи на язык художественной литературы 6. Нормированная и ненормированная разговорная речь		
Тема 2.2.	Подготовка устного и письменного текста. Языковое качество речи. Нормы делового общения Изобретение замысла, аргументация, постановка идеи. Части речи: вступление, описание, повествование, доказательство, опровержение, заключение. Новизна слов и выражений: историзмы, неологизмы, эвфемизмы, жаргонизмы. Требования к стилю речи: ясность, точность, краткость, уместность. Параметры произношения: пауза, артикуляция, интонация, ритм и темп. Деловое общение. Письменная и устная деловая речь, жанры: переговоры, интервью, презентации. Реклама, деловой этикет, эмоции и речевое мастерство в деловой коммуникации.	4	3
	Практические занятия	8	
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	1. Штудирование текстовых материалов (составление конспектов). 2. Подготовка к контрольным вопросам: 1. Публичное выступление: композиция		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	2. Понятие логичности и непротиворечивости речи 3. Понятие точности и выразительности речи 4. Понятие стилистической нормы 5. Богатство и выразительность речи 6. Стилистическая дифференциация лексики 7. Стилистическая дифференциация грамматических средств языка		
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		-	
Всего:		72	

*Практические занятия могут проводиться в электронной информационно-образовательной среде (Личная студия обучающегося)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия электронной образовательной среды; учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- классная доска;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-практическое оборудование, необходимое для проведения предусмотренных программой практических занятий.

Технические средства обучения:

- компьютеры с выходом в сеть Internet;
- сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом;
- электронные библиотечные ресурсы.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

- методические указания по организации практических занятий;
- методические указания по самостоятельной работе.

Программное обеспечение

Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.

Программа управления образовательным процессом в ЭИОС (Информационная технология. Программа управления образовательным процессом. КОМБАТ).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники

1. Глазкова, М. М. Русский язык и культура речи. Стили речи : учебник для СПО / М. М. Глазкова, О. Н. Морозова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 408 с. — ISBN 978-5-4488-1752-6, 978-5-4497-2661-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135613.html>
2. Абрамец, И. В. Русский язык и культура речи : практикум / И. В. Абрамец. — Санкт-Петербург : Научные технологии, 2023. — 93 с. — ISBN 978-5-907618-59-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/130095.html>
3. Качалова, С. М. Русский язык и культура речи : учебное пособие для СПО / С. М. Качалова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2025. — 130 с. — ISBN 978-5-00175-328-5, 978-5-4488-2742-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/156993.html>

Дополнительные источники

1. Русский язык и культура речи: учебное пособие для СПО / Е. Н. Бегаева, Е. А. Бойко, Е. В. Михайлова, Е. В. Шарохина. — Саратов: Научная книга, 2019. — 274 с. — ISBN 978-5-9758-1897-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87080.html>

Интернет-ресурсы

- <http://www.gramota.ru/>
- www.antula.ru/business-plan.htm
- www.megaplan.ru
- Справочно-правовая система «Консультант плюс»
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) ЭБС «IPR SMART» <http://iprbookshop.ru/>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Освоенные умения: - формулировать и грамотно излагать на письме свои мысли; - применять русский язык как средство обучения и получения знаний, а также как инструмент решения ситуаций, возникающих в сфере обучения и профессиональной деятельности; - обладать умениями словоупотребления в зависимости от стилистических и выразительных возможностей единиц языка; - гибко использовать основные средства языка в соответствии с поставленными целями общения, на основе анализа ситуации общения; - восполнять недостаток своих знаний о языке, выбирая адекватные источники информации: словари, справочную литературу, учебные материалы; - корректировать собственную речь с учетом совершенствования собственной языковой и коммуникативной компетенции.	- гибко использовать основные средства языка в соответствии с поставленными целями общения, на основе анализа ситуации общения; - восполнять недостаток своих знаний о языке, выбирая адекватные источники информации: словари, справочную литературу, учебные материалы; - корректировать собственную речь с учетом совершенствования собственной языковой и коммуникативной компетенции.	- тестирование; - практические задания по работе с информацией, документами, литературой; - выполнение заданий на дифференцированном зачете.
Усвоенные знания: - нормы литературного языка письменной и устной речи; - этикетные нормы общения в соответствии с ситуациями общения (формулы речевого	- сформировать представления о связи языка и истории, культуры русского и других народов, о национальном своеобразии русского языка;	

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
этикета, нормы делового этикета, письменные жанровые формы); - алгоритмы поиска и использования информации о русском языке; - правила публичной речи, аргументации, ведения дискуссии.	- углубить знания учащихся об основных единицах и уровнях языка, развить умения анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; - совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность учащихся	